проект

 Директор МАОУ СОШ №2 \_\_\_\_\_\_\_ М.Н. Орлова

 Приказ № \_\_

 от 29.08.2015 г.

**План деятельности МАОУ СОШ №2 г. Сосновоборска на 2015-2016 учебный год**

**по созданию условий для введения ФГОС ООО**

**Цель:** управление процессом подготовки образовательного учреждения к реализации ФГОС ООО и создание условий для его введения.

**Задачи:**

1. Привести нормативно-правовую базу образовательного учреждения в соответствие с требованиями ФГОС ООО.
2. Обеспечить финансовое и материально-техническое обеспечения процесса введения ФГОС ООО.
3. Организовать научно-методическое и информационное сопровождение процесса введения и реализации ФГОС ООО.
4. Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на обобщение и распространение опыта введения и реализации ФГОС ООО в учреждении и за его пределами.
5. Обеспечить преемственность реализации ФГОС НОО и ООО в школе.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Действия** | **Срок** | **Планируемый результат** | **Ответственные** |
| **1. Создание нормативного обеспечения введения ФГОС** |
| Проверка нормативно-правовой базы ФГОС ООО | Сентябрь-октябрь 2015 | Нормативно-правовая база школы, Перечень документов, включенных в банк, размещение документов на школьном сайте  | Зам. директора по УВР  |
| Заседание управляющего совета о введении в образовательном учреждении ФГОС ООО | Сентябрь 2015 | Протокол заседания Управляющего совета, на котором принято решение о введении ФГОС ООО в школе, заверенное учредителем. | Директор школы Орлова М.Н. |
| Составление плана «Об утверждении плана мероприятий перехода школы на ФГОС ООО» | Октябрь 2015 | Приказ по школе  | Директор школы Орлова М.Н. |
| Разработка и утверждение плана- графика сопровождения ФГОС ООО на 2015-2016 уч. год | Октябрь 2015 | Наличие плана-графика | Зам. дир. по УВР  |
| Внесение изменений в локальные акты, устанавливающие требования к различным объектам инфраструктуры общеобразовательного учреждения с учетом требований к минимальной оснащенности образовательного процесса (например, положения о культурно-досуговом центре**,** информационно-библиотечном центре, физкультурно-оздоровительном центре и др.). | Июнь 2016 | Приказ об утверждении локальных актов, перечень локальных актов, локальные акты. | Директор школы Орлова М.Н.Зам. дир. по УВР  |
|  Составление плана методической работы на 2015-2016 уч .год школы по введению и сопровождению ФГОС ООО с учётом мероприятий по повышению квалификации учителей | Октябрь 2015 | Приказ об утверждении плана методической работы.План методической работы (раздел плана, в части сопровождения введения ФГОС ООО). | Зам. дир. по УВР  |
| Составление списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ООО (из федерального перечня) | декабрь 2015 | Список учебников. | Зам. дир. по УВР Педагог-библиотекарь Адарич Н.М. |
| Внесение изменений в Положение о рабочей программе предмета. | 01.02.2016 | Положение о рабочей программе | Зам по УВР  |
| Внесение изменений в ООП ООО школы:пояснительная записка;планируемые результаты освоения основной образовательной программы основного общего образования;учебный план основного общего образования (5-9 классы);программа развития универсальных учебных действий (УУД) у обучающихся на уровне основного общего образования;программы отдельных учебных предметов, курсов;программы учебных предметов, курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса;программа воспитания и социализации обучающихся на уровне основного общего образования, включающую направления духовно-нравственного развития и воспитания, социализация и профессиональная ориентация, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, экологической культуры;Система условий реализации ООП ООО;программа коррекционной работы;система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы. | 01.04.2016 | Протокол заседания рабочей группы об утверждении пояснительной записки; пояснительная записка.Протокол заседания рабочей группы об утверждении планируемых результатов освоения ООП; документ «Планируемые результаты освоения ООП».Протокол заседания рабочей группы о рассмотрении учебного плана; учебный план.Протокол заседания рабочей группы об утверждении программы развития УУД; программа развития УУД.Протоколы заседаний рабочей группы об утверждении программ учебных предметов, курсов; программы по каждому учебному предмету.Протокол заседания рабочей группы об утверждении программы воспитания и социализации обучающихся.Протокол заседания рабочей группы об утверждении системы условий реализации ООП ООО. Система условий реализации ООП ОООПротокол заседания рабочей группы об утверждении программы коррекционной работы; программа коррекционной работы.Протокол заседания рабочей группы об утверждении системы оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы; документ «Система оценки достижения образовательных результатов освоения ООП».Протокол (выписка из протокола) заседания педагогического совета.Приказ об утверждении основной образовательной программы основного общего образования ОУ.ООП ООО школы | Зам. дир. по УВР  |
|  Рассмотрение изменений в ООП ООО школы на педсовете | Апрель (3 неделя) 2016 | ООП ООО школы | Директор школы Орлова М.Н. |
| Утверждение внесенных изменений в ООП ООО школы на педагогическом совете | Август 2016 (4 неделя) | Приказ по школе | Директор школы Орлова М.Н. |
| Организация и проведение самообследования школы по первым итогам введения ФГОС ООО | 15.05.2016 | Карта самооценки готовности школы к реализации ФГОС ООО | Директор школы Орлова М.Н.зам директора по УВР  |
| Создание творческих групп учителей по предметным областям для разработки планируемых результатов освоения ООП ООО и системы оценки достижения планируемых результатов целевого раздела программы | 01.10.2015 | Протокол заседания рабочей группы об утверждении планируемых результатов освоения ООП; документ «Планируемые результаты освоения ООП». | Зам директора по УВР  |
| Внесение изменений в рабочие программы по отдельным предметам с учетом ООП ООО и программы внеурочной деятельности | 01.05.2016 | Рабочая программа учителя | Учитель -предметник |
| Внесение изменений в программу воспитания и социализации обучающихся, программы коррекционной работы. | 01.04.2016 | Программа воспитания и социализации обучающихся, программа коррекционной работы | Педагоги-психологи Иванова Ю.И., Волошин А.А., зам по ВР ,соц.педагог Тимохина Н.П. |
| Утверждение учебного плана школы на 2016 -2017 учебный год | Август2016 | Протокол заседания рабочей группы о рассмотрении учебного плана; Учебный план школы  | Директор школы Орлова М.Н. |
| Утверждение рабочих программ учителей и программы по внеурочной деятельности ОУ  | Август 2016 | Протоколы заседаний рабочей группы об утверждении программ учебных предметов, курсов; программы по каждому учебному предмету. | Директор школы Орлова М.Н. |
| Внесение изменений в «Положение о системе оценок, формах и порядке проведения промежуточной аттестации» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных. | Март 2016 (3 неделя | Протокол заседания педагогического совета о рассмотрении вопроса внесения изменений в «Положение о системе оценок, формах и порядке проведения промежуточной аттестации», приказ о внесении изменений в Положение, Положение с указанием изменений и дополнений. | Директор школы Орлова М.Н. |
| Представление внесенных изменений в ООП ООО на заседании Управляющего совета | 20.06.2016 | Согласование ООП с Управляющим советом | Директор школы Орлова М.Н. |
| Формирование заявки на обеспечение общеобразовательного учреждения учебниками в соответствии с федеральным перечнем. | Май 2016 | Приказ об утверждении списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе, перечень УМК. | Директор школы Орлова М.Н. |
| Разработка плана (раздела плана) психолого-педагогического сопровождения реализации ООП ООО. | Октябрь 2015 | Приказ об утверждении плана психолого-педагогического сопровождения (если такой службы не было).План психолого-педагогического сопровождения (раздел плана, в части сопровождения введения ФГОС ООО). | Директор школы Орлова М.Н., педагог-психолог Волошин А.А. |
| **2. Финансово-экономическое обеспечение** |
| Инвентаризация материально-технической базы | 2015-2016уч.год | Определение необходимого материального и технического оборудования . | Директор школы Орлова М.Н., завхоз Трофимова Ю.В. |
| Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП ООО и достижения планируемых результатов, а также механизма их формирования. | 2015-2016 | Информация о расчетах и механизме формирования расходов, необходимых для реализации ООП ООО, заверенная учредителем. | Директор школы, завхоз Трофимова Ю.В. |
| Обеспечение финансовых условий реализации ООП ООО в соответствии с ФГОС ООО. | В течение 2015-2016уч.года | Информация о нормативах финансирования ОУ, объеме привлеченных дополнительных финансовых средств (с указанием источника финансирования) для обеспечения реализации ООП ООО, заверенная учредителем. | Директор школы Орлова М.Н. |
| Определение объёма расходов, необходимых для реализации ФГОС ООО и достижения планируемых результатов | 2015-2016 | Включение в муниципальный заказ расходов на реализацию ФГОС ООО | Директор школы Орлова М.Н. |
| **3. Организационное обеспечение введение ФГОС** |
| Разработка плана взаимодействия между школой и организациями, обеспечивающими организацию внеурочной деятельности  | Февраль 2016 | План работы Создание модели взаимодействия школы и учреждений | Зам. дир. по ВР  |
| Определение оптимальной модели организации образовательного процесса, обеспечивающей вариативность внеурочной деятельности обучающихся. | Март 2016 | Описание модели организации образовательного процесса. | Зам. дир. по ВР  |
| Определение оптимальной модели организации внеурочной деятельности обучающихся. | Март 2016 | Описание модели организации внеурочной деятельности. | Зам. дир. по ВР  |
| Обеспечение координации деятельности субъектов образовательного процесса, организационных структур общеобразовательного учреждения по подготовке и введению ФГОС ООО. | До 1 сентября 2016 | Договоры о сотрудничестве с учреждениями дополнительного образования детей, организаций культуры и спорта и др. | Директор школы Орлова М.Н. |
| Разработка инструментария для изучения образовательных потребностей и интересов обучающихся основной ступени общего образования и запросов родителей по использованию часов вариативной части учебного плана, включая внеурочную деятельность. | Январь-февраль 2016 | Пакет методик для проведения диагностики в общеобразовательном учреждении. Диагностические материалы (анкеты, опросники и пр.), рекомендации для специалистов (педагогов-психологов, социальных педагогов) для проведения стартовой диагностики в классах. | Директор школы Орлова М.Н.Зам. дир. по ВР  |
| Организация изучения общественного мнения по вопросам введения ФГОС ООО | В течение 2015-2016 уч. года | Анкеты, протоколы классных родительских собраний | Зам. дир. по ВР  |
| Проведение анкетирования по изучению образовательных потребностей и интересов обучающихся и запросов родителей по использованию часов вариативной части учебного плана. | Февраль 2016 | Информационная справка по результатам анкетирования. | Зам. дир. по УВР  |
| Проведение совещаний при директоре о ходе введения ФГОС ООО в школе | В течение 2015-2016 учебного года | Аналитические справки, решение совещаний, приказы директора | Директор школы Орлова М.Н. |
| **4. Создание кадрового обеспечения введения ФГОС**  |
| Разработка диагностического инструментария для выявления профессиональных затруднений педагогов в период введения ФГОС ООО. Проведение анкетирования. | Сентябрь-декабрь 2015 | Диагностический инструментарий.Информационная справка по результатам анкетирования, план мероприятий по устранению выявленных проблем. | Зам дир по УВР  |
| Составление плана-графика поэтапного повышения квалификации педагогов предметников на уровне основного общего образования (по мере введения ФГОС ООО). | Ноябрь 2015 | Приказ об утверждении плана-графика повышения квалификации, план-график. Информационная справка с указанием доли педагогов предметников на ступени основного общего образования, прошедших повышение квалификации по вопросам введения ФГОС ООО на 2015-2016 уч.г. | Зам. дир. по УВР  |
|  Диагностика уровня готовности педагогов к реализации ФГОС ООО | Декабрь 2015 | Аналитическая справка | Зам. дир. по УВР  |
|  Организация обучающих семинаров по вопросам изучения и реализации федеральных ФГОС ООО | В течение года | Протокол заседания | Зам. дир. по УВР  |
| Участие в муниципальных, региональных научно-практических конференциях, семинарах по проблеме ФГОС. | В течение года | Решение вопросов, возникающих в ходе введения ФГОС. Определение эффективных путей введения и реализации ФГОС | Администрация, учителя –предметники, психологи |
| Повышение квалификации педагогов  | 2015-2016; по графику | Удостоверение (108 ч) | Зам. дир. по УВР  |
| Разработка плана методической работы по проблеме введения ФГОС ООО | Октябрь 2015  | План методической работы | Зам. дир. по УВР |
| Участие в семинарах-практикумах по плану ИМЦ. | 2015-2016 | Планы-конспекты уроков для 5х классов | Зам. директора по УВР, руководители МО |
| Участие педагогов в проведении мастер-классов, круглых столов базовой площадки | 2015-2016 | Повышение профессиональной квалификации | Зам. директора по УВР, руководители МО |
| Обобщение инновационного опыта:* Взаимопосещение уроков учителей, реализующих ФГОС
* Проведение открытых уроков учителями 5-х классов по тематике ФГОС ООО
 | 2015-2016 | Создание банка данных открытых мероприятий, уроков и т.д.  | Руководители МО |
| Организация работы по преемственности с начальной школой (посещение уроков, знакомство с портфолио учащихся начальной школы) | В течение 2015-2016учебного года |  | Зам по УВР  |
| Консультирование с методистами ИМЦ по внесению изменений в программу ФГОС ООО школы | 2015-2016 | Проект основной образовательной программы школы | Зам. директора по УВР  |
| Обеспечение консультационной методической поддержки учителей по вопросам реализации ООП ООО. | В течение учебного года | План мероприятий, ориентированных на решение вопросов введения ФГОС ООО | Зам. директора по УВР  |
| Наличие комплексной многоуровневой модели психолого-педагогического сопровождения учащихся | Август 2016 | Описание модели психолого-педагогического сопровождения учащихся | Педагог-психолог  |
| **5. Создание информационного обеспечения введения ФГОС** |
| Информирование участников образовательного процесса и общественности по ключевым позициям введения ФГОС ООО. | В течение 2015-2016 уч. года | Протоколы родительских собраний, конференций, заседаний, на которых происходило информирование родительской общественности.Наличие информации на сайте школы, | Директор школы Орлова М.Н.Классные руководители |
| Использование информационных ресурсов общеобразовательного учреждения (сайт, Интернет-страничка и т.д.) для обеспечения широкого, постоянного и устойчивого доступа участников образовательного процесса к информации, связанной с реализацией ООП. | В течение 2015-2016 уч. года | Перечень видов используемых информационных ресурсов ОУ с указанием электронных адресов. | Директор школы Орлова М.Н.Зам.дир. по ВР и УВР  |
|  Изучение общественного мнения по вопросам введения ФГОС ООО через сайт и анкетирование, проведение родительских собраний, внесение дополнений в ООП ООО школы | Январь-апрель 2016 | Протокол родительского собрания класса, аналитическая справка по итогам анкетирования | Зам.дир. по ВР и УВР  |
| Обеспечение информационного взаимодействия школы с ОУ, реализующими ФГОС ООО. | В течение года | Создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС ООО. | Директор школы Орлова М.Н. |
| Составление обоснованного каталога ЦОРов и образовательных ресурсов Интернета для обучающихся на ступени основного общего образования, доступного для всех участников образовательного процесса, то есть размещенного на сайте ОУ | В течение 2015-2016 уч. года | Наличие каталога ЦОРов и образовательных ресурсов Интернета. Список ресурсов. | Зам.дир. по ВР и УВР  |
| Внесение в Публичный доклад МАОУ СОШ №2 раздела, содержащего информацию о ходе введения ФГОС ООО. | Август 2016 | Адрес страницы сайта, на которой размещен Публичный доклад общеобразовательного учреждения. | Директор школы Орлова М.Н.Зам. директора по УВР  |
| Использование электронного документооборота в образовательном процессе (включая, электронный журнал, дневник, мониторинг и внутришкольный контроль) | В течение 2015-2016 уч. года | Наличие программ, распоряжение о введении электронного документооборота. | Директор школы Орлова М.Н.Зам. директора по УВР  |
| **6. Создание материально-технического обеспечения введения ФГОС** |
| Анализ материально –технических условий школы при переходе на ФГОС ООО. Проведение оценки условий обучения в ОУ | Апрель 2016 | Наличие протоколов оценки, план мероприятий по устранению выявленных недостатков. | Зам по АХЧ Балева А.Т. |
| Проверка соответствия материально-технической базы реализации ООП ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения. | В течение 2015-2016 уч.года | Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП ООО с требованиями ФГОС ООО, Наличие протоколов оценки, Информация о соответствии, план мероприятий по устранению выявленных несоответствий. | Директор школы , Орлова М.Н. завхоз Трофимова Ю.В. |
| Разработка плана мероприятий по обеспечению материально-технической базы школы в соответствии с требованиями нового ФГОС ООО | Август 2016 | Наличие плана | Директор школы Орлова М.Н. |
| Укомплектованность библиотеки ОУ печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП ООО. | Август 2016 | Информация об укомплектованности библиотеки, с указанием доли обеспеченности предметов учебного плана ООП ООО. Укомплектованность библиотеки по всем предметам учебного плана ООП ООО,  | Директор школы Орлова М.Н. |
| Наличие доступа ОУ к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещенным в федеральных и региональных базах данных | Август 2016 | Перечень доступных и используемых ЭОР. | Директор школы Орлова М.Н., Зам по УВР  |
| Проверка наличия:безопасного и пригодного для проведения уроков физической культуры спортивного зал;современно оборудованного актового зала;современно оборудованных помещений-студий;компьютерных классов, оборудованных металлической дверью, электропроводкой, кондиционером или протяжно-вытяжной вентиляцией, немеловыми досками, площадью, обеспечивающей установку m/2+2 компьютера, включая учительский;лабораторных комплектов оборудования и препаратов по физике, химии, биологии, географии;лингафонных кабинетов, обеспечивающих изучение иностранных языков | Август 2016 | Протоколы проверок. Приведение перечня оборудования в соответствие с требованиями ФГОС ООО | Директор школы Орлова М.Н., завхоз Трофимова Ю.В. |
| Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет. | Август 2016 | Информация о системе ограничения доступа к информации, несовместимой с задачами духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся. | Директор школы Орлова М.Н., завхоз Трофимова Ю.В. |