

2022 31

## Договор №5

**на оказание услуг по организации двухразового питания в лагере с дневным пребыванием детей на базе муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» города Сосновоборска**

г. Сосновоборск

«19» апреля 2024 г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2» города Сосновоборска (сокращенное наименование – МАОУ СОШ №2 г. Сосновоборска), именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице директора Орловой Марины Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и общество с ограниченной ответственностью «Межрегиональная кейтеринговая компания» (сокращенное наименование – ООО «Межрегиональная кейтеринговая компания»), именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, в лице Генерального директора Фионова Тимофея Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, (совместно именуемые **Стороны**) в соответствии с Федеральным Законом №223-ФЗ от 18.07.2011г. «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее-223-ФЗ) и п.п.26 пункта 6.1 раздела 6 «Положения о закупке товаров, работ, работ для нужд МАОУ СОШ №2 г.Сосновоборска» (далее – Положения), заключили настоящий договор оказания услуг (далее - **Договор**) о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 **Исполнитель** принимает на себя обязательства на оказание услуг по организации двухразового питания в лагере с дневным пребыванием детей возрастной категории 6-18 лет на базе муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» города Сосновоборска согласно Закону Красноярского края от 02.11.2000 «12-961 «О защите прав ребенка», примерному 12-ти дневному меню, Постановлению от 27 октября 2020 года N 32 Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", а **Заказчик** принимает и оплачивает указанные услуги по условиям настоящего **Договора**.

### 2. ЦЕНА ДОГОВОРА

2.1 Цена **Договора** составляет: **874 440 рублей (восемьсот семьдесят четыре тысячи четыреста сорок рублей 00 копеек)**, без учета НДС.

2.2. Цена **Договора** включает в себя приобретение и доставку продуктов питания, приготовление горячих завтраков и обедов, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, связанных и исполнением договора. Цена является твердой на весь срок исполнения договора за исключением следующих случаев:

- 1) цена снижается по соглашению **Сторон** без изменения, предусмотренного **Договором** количества услуг и иных условий исполнения договора;
- 2) если по предложению **Заказчика** увеличивается или уменьшается предусмотренный **Договором** объем услуг. При этом по соглашению **Сторон** допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены **Договора** пропорционально дополнительному объему услуг исходя из установленной в договоре цены единицы услуги;
- 3) в случаях, предусмотренных пунктом 6 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при уменьшении ранее доведенных до заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств. При этом **Заказчик** в ходе исполнения договора обеспечивает согласование новых условий **Договора**, в том числе цены и (или) сроков исполнения **Договора** и (или) объема и услуги, предусмотренных **Договором**.
- 4) цена повышается по соглашению **Сторон**, если в процессе его исполнения могут возникнуть обстоятельства (изменение курса валюты, инфляция, остановка производства и т.п.), по причине которых рыночная стоимость товара может измениться, и поэтому осуществлять (принимать) поставку по согласованной цене сторонам будет невыгодно.

2.3. Оплата осуществляется ежемесячно по факту оказания услуг путем перечисления денежных средств на расчетный счет **Исполнителя** в течение 7 (семи) рабочих дней с момента подписания акта питания учащихся и получения счета или счет-фактуры.

### 3. СРОКИ И МЕСТО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

3.1. Сроки оказания услуг: с 01.06.2024 по 26.06.2024, кроме выходных и праздничных дней.

3.2. Место оказания услуг: МАОУ СОШ №2 г. Сосновоборска, адрес: Россия, 662501, Красноярский край, город Сосновоборск, улица Энтузиастов, д. 26, помещение столовой.

### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1 **Исполнитель обязан:**

4.1.1. Оказывать услуги в соответствии со следующими требованиями **Заказчика**:

- соблюдение санитарных норм и правил на всех этапах приготовления и реализации блюд и изделий, гарантирующих их качество и безопасность для здоровья учащихся;
- установление графика работы, соответствующего режиму питания учащихся в соответствии с требованиями санитарных норм и правил;
- соблюдение полноты вложения продуктов, разнообразие продуктового набора, энергетической ценности, химического состава продукции;
- обязательное включение в рацион питания учащихся йодсодержащих продуктов;
- использование в приготовлении пищи доброкачественных продуктов, имеющих сертификат качества;
- соблюдение сроков реализации готовой продукции;
- соблюдение технологии приготовления пищи с требованиями технологических карт;
- построение работы с соблюдением циклического меню;
- установление торговых надбавок и наценок на реализуемую продукцию, не превышающих норм для питания в общеобразовательных учреждениях;
- своевременное ведение всей необходимой документации (санитарного журнала, журнала брокеража пищи, меню, приходно-расходных документов, заборных листов, отчетности);
- своевременное прохождение работниками предварительных при поступлении и периодических медицинских осмотров;
- доставка продуктов питания собственным транспортом и за свой счет;
  - своевременная проверка весоизмерительного оборудования;
- наличие вывески, содержащей информацию об **Исполнителе** в соответствии со статьей 9 закона РФ от 07.02.92 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

4.1.2. Заключить с **Заказчиком** договора безвозмездного пользования муниципальным движимым и недвижимым имуществом.

4.1.3. Оказывать услуги лично, в полном объеме, с гарантией качества.

4.1.4. В случае временного приостановления оказания услуг (для проведения плановых санитарных дней, ремонта и в других случаях) своевременно (не позднее, чем за 3 дня) предоставить **Заказчику** информацию о дате и сроках приостановления своей деятельности.

4.1.5. Соблюдать нормы, установленные в государственных стандартах, санитарных, противопожарных правилах, технических документах, других правилах и нормативных актах, в которых установлены обязательные требования к качеству услуг, их безопасности для жизни, здоровья людей, окружающей среды и имущества.

4.1.6. Иметь книгу отзывов и предложений и предоставлять ее потребителям по их требованию.

4.1.7. Довести в наглядной и доступной форме до потребителей «Правила оказания услуг общественного питания», а также необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах, обеспечивающих возможность их правильного выбора, которая должна содержать:

- перечень услуг и условия их оказания;
- фирменное наименование предлагаемой продукции общественного питания с указанием способов приготовления блюд и входящих в них основных ингредиентов;
- сведения о пищевой ценности продукции общественного питания (калорийности, содержания белков, жиров, углеводов, а также витаминов, макро- и микроэлементов при добавлении их в процессе приготовления продукции общественного питания);
- обозначения нормативных документов, обязательным требованиям которых должны соответствовать продукция общественного питания и оказываемая услуга;
- сведения о сертификации услуг путем ознакомления с одним из следующих документов: подлинником сертификата, копией сертификата, заверенной держателем подлинника сертификата, нотариусом или органом по сертификации услуг, выдавшим сертификат;
- меню, прейскурант или иной документ, содержащий информацию о продуктах и услугах.

Вся указанная информация размещается в удобных для ознакомления потребителя местах и излагается на русском языке.

4.1.8. Предоставить **Заказчику** возможность проверки объема (массы) предлагаемой ему продукции общественного питания.

4.1.9. Проводить контроль качества и безопасности оказываемых услуг, включая продукцию общественного питания, в соответствии с требованиями нормативных документов.

4.1.10. Согласовывать циклическое 12-ти дневное меню с **Заказчиком**.

4.1.11. По результатам контроля устранить указанные замечания в установленный контролирующими органами срок.

4.2. **Исполнитель вправе:**

- запрашивать и получать в установленном порядке у **Заказчика** документацию и информацию, необходимые для выполнения **Договора**;
- вправе получать оплату за услуги, оказанные **Заказчику** в соответствии с пунктом 2.3. настоящего **Договора**.

#### 4.3. **Заказчик обязан:**

— вовремя (не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня) информировать **Исполнителя** о предстоящих изменениях, связанных с действием настоящего **Договора**;

— принимать от **Исполнителя** оказанные услуги, согласовывать с ним акт на питание учащихся и производить оплату согласно пункта 2.3. настоящего **Договора**.

4.4. **Заказчик** вправе проверять деятельность **Исполнителя** в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

### 5. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГ

5.1. Приемка услуг **Заказчиком** от **Исполнителя** осуществляется на основании акта приема-передачи услуги: акта питания учащихся.

5.2. Услуги, предоставляемые **Исполнителем**, должны соответствовать требованиям государственных стандартов Российской Федерации, а продукция, подлежащая в соответствии с законодательством Российской Федерации обязательной сертификации, должна иметь сертификат и знак соответствия.

5.3. **Заказчик** имеет право предъявить **Исполнителю** претензию по качеству оказываемой услуги в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента ее оказания, увеличение этих сроков ведет к утрате данного права.

### 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За невыполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему **Договору** виновная Сторона несет ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации.

6.2. В случае просрочки исполнения **Заказчиком** обязательств, предусмотренных **Договором**, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения **Заказчиком** обязательств, предусмотренных **Договором**, **Исполнитель** вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного **Договором**, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного **Договором** срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается **Договором** в размере *одной трехсотой* действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6.3. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение **Заказчиком** обязательств, предусмотренных **Договором**, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных **Договором**. Размер штрафа устанавливается **Договором** в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. За каждый факт неисполнения **Заказчиком** обязательств, предусмотренных **Договором**, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных **Договором**, размер штрафа устанавливается в размере **5 000,00 рублей (пять тысяч рублей 00 копеек)**.

6.4. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение **Заказчиком** обязательств, предусмотренных **Договором**, не может превышать цену **Договора**.

6.5. В случае просрочки исполнения **Исполнителем** обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных **Договором**, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения **Исполнителем** обязательств, предусмотренных **Договором**, **Заказчик** направляет **Исполнителю** требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

6.6. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения **Исполнителем** обязательств, предусмотренных **Договором**, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного **Договором** срока исполнения обязательств, и устанавливается **Договором** в размере *одной трехсотой* действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены **Договора**, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных **Договором** и фактически исполненных **Исполнителем**.

6.7. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение **Исполнителем** обязательств, предусмотренных **Договором**, за исключением просрочки исполнения **Исполнителем** (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных **Договором**. Размер штрафа устанавливается **Договором** в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления штрафов. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения **Исполнителем** обязательств, предусмотренных **Договором**, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных **Договором**, размер штрафа устанавливается в размере 5 процентов начальной (максимальной) цены договора или **43 722 (сорок три тысячи семьсот двадцать два рубля 00 копеек)**.

6.8. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения **Исполнителем** обязательства, предусмотренного **Договором**, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа

устанавливается (при наличии в Договоре таких обязательств) в сумме 5 000,00 руб. (пять тысяч рублей 00 копеек).

6.9. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение **Исполнителем** обязательств, предусмотренных **Договором**, не может превышать цену **Договора**.

6.10. **Сторона** освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного **Договором**, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой **Стороны**.

6.11. В случае нарушения **Заказчиком** обязательств по **Договору** **Исполнитель** вправе требовать возмещения только реального ущерба. Упущенная выгода не возмещается.

## 7. НЕПРЕОДОЛИМАЯ СИЛА

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по **Договору** в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе при возникновении обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

7.2. О возникновении и прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы, Стороны уведомляют друг друга письменно в течение 3 (трех) рабочих дней как с момента их возникновения, так и прекращения. После прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы, Сторона, прекратившая исполнение обязательств по настоящему **Договору**, незамедлительно возобновляет их исполнение.

7.3. Факт возникновения обстоятельств непреодолимой силы должен быть документально удостоверен уполномоченным органом государственной или муниципальной власти.

7.4. Факт прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы в случае отсутствия уведомления от соответствующей Стороны может быть подтвержден документально уполномоченным органом государственной или муниципальной власти.

7.5. В случае если действие обстоятельств непреодолимой силы продолжается более 30 (тридцати) календарных дней, любая из Сторон вправе инициировать расторжение **Договора**.

## 8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ.

8.1. Претензионный порядок разрешения споров:

8.1.1. До предъявления иска, вытекающего из **Договора**, Сторона, считающая, что ее права нарушены (далее - заинтересованная сторона), обязана направить другой Стороне письменную претензию.

8.1.2. Претензия должна содержать требования заинтересованной Стороны и их обоснование с указанием нарушенных другой Стороной норм законодательства и (или) условий **Договора**. К претензии должны быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства.

8.1.3. Сторона, которая получила претензию, обязана ее рассмотреть и в 30-дневный срок направить письменный мотивированный ответ другой Стороне.

8.1.4. В случае неполучения ответа в указанный срок либо несогласия с ответом заинтересованная сторона вправе обратиться в суд.

8.2. Все споры передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Красноярского края.

## 9. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА.

9.1. Цена снижается по соглашению Сторон без изменения предусмотренного **Договором** количества услуг и иных условий исполнения договора.

9.2. Если по предложению **Заказчика** увеличиваются или уменьшаются предусмотренные договором количество услуг. При этом по соглашению Сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены **Договора** пропорционально дополнительному объему услуг исходя из установленной в **Договоре** цены единицы услуги.

9.3. В случаях, предусмотренных пунктом 6 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при уменьшении ранее доведенных до **Заказчика** как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств. При этом **Заказчик** в ходе исполнения **Договора** обеспечивает согласование новых условий **Договора**, в том числе цены и (или) сроков исполнения **Договора** и (или) объема и услуги, предусмотренных **Договором**.

9.4. Расторжение **Договора** допускается по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны **Договора** от исполнения **Договора** в соответствии с гражданским законодательством РФ.

9.5. **Заказчик** вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения **Договора** по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

9.6. **Исполнитель** вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения **Договора** по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

## 10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

- 10.1. Договор вступает в силу с момента заключения и действует по «31» июля 2024 года.  
10.2. Действие настоящего Договора прекращается после полного исполнения Сторонами своих обязательств, принятых в соответствии с условиями настоящего Договора.

## 11. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ.

- 11.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.  
11.2. В случае изменения правового статуса одной из Сторон, она в течение 3-х (трех) рабочих дней обязана информировать другую Сторону об организации-правопреемнике.  
11.3. Все приложения к Договору являются его неотъемлемыми частями.  
11.4. Настоящий Договор составлен в 2-х (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: по одному экземпляру для каждой Стороны.

## 12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

Заказчик	Исполнитель
<p><b>Наименование:</b> муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2» города Сосновоборска <b>ИНН 2458006826, КПП 245801001</b> <b>Юридический адрес:</b> 662500, г. Сосновоборск Красноярского края, ул. Энтузиастов, 26. <b>Казначейские реквизиты:</b> ГОРФУ г. Сосновоборска (МАОУ СОШ №2 г. Сосновоборска л.с. 31196Щ69010) р/счет: 03234643047330001900 ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ/УФК по Красноярскому краю, г. Красноярск к/счет: 40102810245370000011 БИК 010407105 <b>Банковские реквизиты:</b> Красноярское отделение №8646 ПАО Сбербанк г. Красноярск Рас. счет:40703810531004000276 Кор. счет:30101810800000000627 БИК040407627 <b>Эл. адрес:</b> school2.guo@bk.ru, sc2@sosnovoborsk.krskcit.ru <b>Телефон:</b> 8 (39131) 2-29-00</p> <p>Директор МАОУ СОШ № 2 г. Сосновоборска</p> <p> М.Н. Орлова</p> <p></p>	<p><b>Наименование:</b> общество с ограниченной ответственностью «Межрегиональная кейтеринговая компания» <b>ИНН 1327013962КПП132801001</b> <b>Юридический адрес:</b>430904, Россия, Республика Мордовия, гор.Саранск, р.п. Ялга, ул. Пионерская, д.10 <b>Фактический адрес:</b>430030, Россия, Республика Мордовия, гор.Саранск, ул. Васенко, д.11, офис 204 <b>Почтовый адрес:</b> 430030, Россия, Республика Мордовия, гор.Саранск, ул. Васенко, д.11, офис 204 <b>Банковские реквизиты:</b> р/с 40702810539000002401 Мордовское отделение № 8589 ПАО СБЕРБАНК г. Саранск к/с 30101810100000000615 БИК 048952615 <b>Телефон:</b>8 8342-54-66-11 доб.800 <b>E-mail:</b> <a href="mailto:info@mkk13.ru">info@mkk13.ru</a>, <a href="mailto:jurist@mkk13.ru">jurist@mkk13.ru</a></p> <p>Генеральный директор ООО «Межрегиональная кейтеринговая компания»</p> <p> Т.В. Фионов</p> <p></p>

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

на оказание услуг по организации двухразового питания в лагере с дневным пребыванием детей на базе муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» города Сосновоборска

Наименование услуг	Количество дней	Количество человек	Объем услуг, чел.дн	Стоимость питания на одного человека в день, руб.	Общая сумма договора, руб.
1	2	3	4 (2*3)	5	6 (4*5)
Услуги по организации двухразового питания детей в лагере с дневным пребыванием	21	150	3150	277,60	874 440,00
<b>ИТОГО:</b>			<b>3150</b>		<b>874 440,00</b>

Объем услуг: три тысячи сто пятьдесят человеко-дней.

На сумму: 874 440 рублей (восемьсот семьдесят четыре тысячи четыреста сорок рублей 00 копеек)

**ЗАКАЗЧИК:**

Директор МАОУ СОШ №2 г. Сосновоборска



М.П. \_\_\_\_\_ М.Н. Орлова

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

Генеральный директор ООО «Межрегиональная кейтеринговая компания»



М.П. \_\_\_\_\_ Т.В. Фионов

### Техническое задание

на оказание услуг по организации двухразового питания в лагере с дневным пребыванием детей на базе муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» города Сосновоборска

**Наименование заказчика:** муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2» города Сосновоборска

**Предмет договора:** оказание услуг по организации двухразового питания в лагере с дневным пребыванием детей на базе муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» города Сосновоборска.

Начальная (максимальная) цена договора: **874 440 рублей (восемьсот семьдесят четыре тысячи четыреста сорок рублей 00 копеек)**. Цена указана с учетом всех расходов, связанных с исполнением договора, приобретение и доставку продуктов питания, приготовление блюд, уплату налогов и сборов и других обязательных платежей. Она является твердой на весь срок исполнения договора, за исключением случаев, предусмотренных договором.

**Источник финансирования:** средства краевого бюджета; средства местного бюджета.

Сроки оказания услуг: с 01.06.2024 г. по 26.06.2024 г. (кроме 02.06.2024г., 09.06.2024г., 12.06.2024г., 16.06.2024г., 23.06.2024г.).

Место оказания услуг: МАОУ СОШ №2 г. Сосновоборска, адрес: Россия, 662500, Красноярский край, город Сосновоборск, ул. Энтузиастов, д. 26, столовая.

**Требования заказчика:** качество оказываемых услуг должно соответствовать требованиям постановления Правительства Красноярского края от 31.12.2009 № 688-п «Об утверждении краевых государственных нормативов услуг, оказываемых организациями отдыха детей и их оздоровления», санитарно-эпидемиологических правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", ГОСТ Р 31984- 2012 «Услуги общественного питания. Общие требования», Федеральному закону от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», Постановлению Правительства РФ от 21 сентября 2020 г. N 1515 «Об утверждении Правил оказания услуг общественного питания».

**Объем оказываемых услуг:** Услуги оказываются в течение 21 дня, количество питающихся - 150 человек. Объем услуг (количество человеко-дней): 21 день \* 150 человек = 3150 человеко-дней.

**Порядок оплаты услуг:** оплата услуг осуществляется путем перечисления на расчетный счет исполнителя по факту оказания услуг в течение 7 (семи) рабочих дней с момента подписания акта питания учащихся и предоставления счета или счет-фактуры.

**ЗАКАЗЧИК:**

Директор  
МАОУ СОШ № 2 г. Сосновоборска:



М.Н. Орлова

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

Генеральный директор ООО  
«Межрегиональная кейтеринговая  
компания»



Т.В. Фионов