

СОГЛАСОВАНО:  
Глава города Сосновоборска

  
\_\_\_\_\_ А.С. Кудрявцев  
« 22 » \_\_\_\_\_ 2024 г.



Со стороны работодателя:  
Директор муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» города Сосновоборска

  
\_\_\_\_\_ М.Н. Орлова  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

Со стороны работников:  
с учетом мнения профсоюзного органа  
протокол от 22.01.2024г. № 2  
Председатель профсоюзного органа  
МАОУ СОШ №2 г. Сосновоборска

  
\_\_\_\_\_ Н.В. Рыбакова  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.



### Изменения № 2

к Положению об оплате труда и материальном стимулировании работников  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа №2» города Сосновоборска от 28.12.2022 года

В соответствии с Законом Красноярского края от 07.12.2023 № 6-2322 «О внесении изменений в некоторые Законы края в целях повышения размеров оплаты труда работников бюджетной сферы», руководствуясь решением Сосновоборского городского Совета депутатов от 21.12.2016 № 15/64-р «О системах оплаты труда работников муниципальных учреждений города Сосновоборска», в Приложение № 4 к Коллективному договору на 2023-2025г «Положение об оплате труда и материальном стимулировании работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» города Сосновоборска» (далее - Положение) внести следующие изменения:

**1. Раздел 3 Положения изложить в новой редакции:**

**«3. Условия оплаты труда заместителей директора и главного бухгалтера**

3.1. Заработная плата заместителей директора и главного бухгалтера включает в себя должностной оклад, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, определяемые в соответствии с настоящим положением.

3.2. Размеры должностных окладов заместителей директора и главного бухгалтера устанавливаются директором образовательной организации на 10 – 30 процентов ниже размера должностного оклада директора.

3.3. Выплаты компенсационного характера заместителям директора и главному бухгалтеру устанавливаются в соответствии с п. 2.3. раздела 2 настоящего положения как в процентах к должностным окладам, так и в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством.

3.4. Размер должностного оклада увеличивается при наличии квалификационной категории посредством применения к должностному окладу следующих повышающих коэффициентов:

- при высшей квалификационной категории – на 20%;
- при первой квалификационной категории – на 15%.

3.5. Распределение средств на осуществление выплат стимулирующего характера заместителей директора и главного бухгалтера осуществляется ежемесячно и ежеквартально.

Выплаты стимулирующего характера заместителям директора и главному бухгалтеру устанавливаются за каждый вид выплат отдельно в пределах фонда оплаты труда.

Размер выплат стимулирующего характера может быть установлен как в абсолютном значении, так и в процентном выражении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, по одному или нескольким основаниям.

3.6. Размер персональных выплат заместителям директора и главному бухгалтеру определяется согласно **Приложению № 6** к настоящему положению.

3.7. Виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ,

размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности образовательной организации для заместителей директора и главного бухгалтера по итогам работы за месяц определяются согласно **Приложению № 5** к настоящему положению.

3.8. Размер выплат по итогам работы за квартал (премия за выполнение особо важных и сложных заданий) заместителям директора и главному бухгалтеру определяется согласно **Приложению № 7** к настоящему положению.

Размер выплат по итогам работы за год (премия за выполнение особо важных и сложных заданий) для заместителей директора и главного бухгалтера максимальным размером не ограничивается.

3.9. Специальная краевая выплата заместителям директора и главному бухгалтеру устанавливается в целях, определенных **пунктом 8 Приложения № 4** к настоящему положению.

3.10. Заместителям директора и главному бухгалтеру сроки установления и размер стимулирующих выплат устанавливаются приказом директора образовательной организации.

3.11. Заместителям директора и главному бухгалтеру может оказываться единовременная материальная помощь с учетом положений раздела 4 настоящего положения.

Выплата единовременной материальной помощи заместителям директора и главному бухгалтеру производится на основании приказа директора образовательной организации с учетом норм настоящего положения в пределах утвержденного фонда оплаты труда образовательной организации.».

## **2. Пункт 4 приложения № 4 к Положению изложить в новой редакции:**

«4. Работникам образовательной организации по решению директора в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников образовательной организации, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных образовательной организации на оплату труда работников, могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- персональные выплаты (с учетом сложности, напряженности и особого режима работы, опыта работы, повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), обеспечения региональной выплаты;
- специальная краевая выплата;
- выплаты по итогам работы (премия за выполнение особо важных и сложных заданий).

Виды, условия, размер и критерии оценки результативности и качества труда работников образовательной организации устанавливаются в соответствии с приложением № 1 к настоящему приложению.

При осуществлении выплат, предусмотренных настоящим пунктом, образовательной организацией могут применяться иные критерии оценки результативности и качества труда работников, не предусмотренные **Приложениями 1, 3** к настоящему приложению.»;

## **3. Пункты 8-12 Приложения № 4 к Положению считать пунктами 9-13 Приложения № 4 к Положению соответственно.**

## **4. Приложение № 4 к Положению дополнить пунктом 8 следующего содержания:**

«8. Специальная краевая выплата устанавливается в целях повышения уровня оплаты труда работника. На данную выплату начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях с особыми климатическими условиями.

8.1. Работникам по основному месту работы ежемесячно предоставляется специальная краевая выплата. Максимальный размер выплаты при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) составляет три тысячи рублей.

8.2. Работникам по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени размер специальной краевой выплаты исчисляется пропорционально отработанному работником времени.

8.3. В месяце, в котором производятся начисления исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемые за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности, размер специальной краевой выплаты работникам учреждения увеличивается на размер, рассчитываемый по формуле:

$$СКВ_{ув} = O_{тп} \times K_{ув} - O_{тп}, (1)$$

где:

СКВ<sub>ув</sub> – размер увеличения специальной краевой выплаты;

O<sub>тп</sub> – размер начисленных выплат, исчисляемых исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемых за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности;

K<sub>ув</sub> – коэффициент увеличения специальной краевой выплаты.

В случае, когда при определении среднего дневного заработка учитываются периоды, предшествующие 1 января 2024 года, K<sub>ув</sub> определяется следующим образом:

$$K_{ув} = (З_{пф1} + (СКВ \times K_{мес} \times K_{рк}) + З_{пф2}) / (З_{пф1} + З_{пф2}), (2)$$

где:

З<sub>пф1</sub> – фактически начисленная заработная плата, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

З<sub>пф2</sub> – фактически начисленная заработная плата, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период с 1 января 2024 года;

СКВ – специальная краевая выплата;

K<sub>мес</sub> – количество месяцев, учитываемых при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

K<sub>рк</sub> – районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями.»;

**Подпункт 8.3.** настоящего пункта действует до 31 декабря 2024 года включительно.

## **5. Пункт 10 приложения № 4 к Положению изложить в новой редакции:**

«Конкретный размер выплат стимулирующего характера (за исключением персональных выплат, специальной краевой выплаты, выплаты по итогам работы (премия за выполнение особо важных и сложных заданий) устанавливается в абсолютном размере, в соответствии с бальной оценкой, с учетом фактически отработанного времени.».

**6. Пункт 12 приложения № 4 к Положению изложить в новой редакции:**

«12. При установлении размера выплат стимулирующего характера конкретному работнику (за исключением персональных выплат, специальной краевой выплаты, выплаты по итогам работы (премия за выполнение особо важных и сложных заданий) образовательной организации применяют балльную оценку.

Размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику образовательной организации, определяется по формуле:

$$C = C_{\text{балла}} \times B_i,$$

где:

$C$  – размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику учреждения в плановом периоде;

$C_{\text{балла}}$  – стоимость для определения размеров стимулирующих выплат на плановый период;

$B_i$  – количество баллов по результатам оценки труда  $i$ -го работника учреждения, исчисленное в суммовом выражении по показателям оценки за отчетный период.

$$C_{\text{балла}} = Q_{\text{стим. раб.}} / \sum_{i=1}^n B_i,$$

где:

$Q_{\text{стим раб.}}$  – фонд оплаты труда, предназначенный для осуществления стимулирующих выплат работникам образовательной организации в месяц в плановом периоде;

$n$  – количество физических лиц образовательной организации, подлежащих оценке за отчетный период (год, квартал, месяц).

$$Q_{\text{стим раб.}} = Q_{\text{зп}} - Q_{\text{гар}} - Q_{\text{отп}} - Q_{\text{скв}},$$

где:

$Q_{\text{зп}}$  – фонд оплаты труда работникам образовательной организации, состоящий из установленных работникам окладов (должностных окладов), ставок заработной платы с учетом повышающих коэффициентов, выплат стимулирующего и компенсационного характера, утвержденный в плане финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, на месяц в плановом периоде;

$Q_{\text{гар}}$  – гарантированный фонд оплаты труда (сумма заработной платы работников по плану финансово-хозяйственной деятельности окладов (должностных окладов), ставок заработной платы образовательной организации с учетом повышающих коэффициентов, сумм выплат компенсационного характера и персональных выплат стимулирующего характера, определенный согласно штатному расписанию образовательной организации, на месяц в плановом периоде);

$Q_{\text{отп}}$  – сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков, выплаты пособия по временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, оплаты дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников образовательной организации на месяц в плановом периоде;

$Q_{\text{скв}}$  – сумма средств, направляемых на специальные краевые выплаты.»

**7. Настоящие изменения и дополнения применяются к правоотношениям, возникшим с 01.01.2024 года.**



Пронумеровано и прошнуровано, скреплено печатью муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» города Сосновоборска 5 листов

Директор МАОУ СОШ №2 г. Сосновоборска *М.Н. Орлова*  
М.П. М.Н. Орлова